

Regels en afspraken op Camelot

Kwaliteit:

De kwaliteit van een opvang is op vele manieren te meten. Dat zit in de medewerksters, in de ruimtes, is het opgeruimd/schoon en wat zijn de mogelijkheden die de opvang te bieden heeft enz. enz.

Voor Camelot staat of valt de kwaliteit bij de medewerkers. Zij zijn de vaste gezichten op de groep. Een groot deel van de medewerkers is al lang in dienst. Voor ouders is dat fijn. Die vaste gezichten voor hun kinderen. Wij weten dat het ook anders kan vanuit verhalen van ouders die vertellen dat vrienden hun kind soms over moeten dragen aan een medewerkster van hun opvang die zij niet kennen en nog erger, die hun kind niet kent. En dit gebeurt dan met enige regelmaat.

Een grote organisatie heeft vast en zeker voordelen ten opzichte van de kleinere maar zoals wij het zien ook nadelen.

Door de kleinschaligheid kennen de medewerksters bijna alle ouders en de kinderen. Dit geeft ouders een vertrouwd gevoel en voor ons is dat wat telt.

Soms moeten wij keuzes maken. We kiezen dan voor de minst slechte. Als er ziekten zijn moeten wij gaan schuiven. Soms met de medewerkers en soms met de kinderen doordat 2 groepen worden samengevoegd. Ook kan het gebeuren dat er een dag niet geruild kan worden omdat er al een aantal flexibele kinderen geplaatst zijn waardoor de kind ratio het niet toelaat. Wij doen écht ons uiterste best om aan de vragen van ouders gehoor te geven maar in deze periode van ziekte, van Covid en 2 medewerkers zwanger is dit helaas niet altijd mogelijk. Gelukkig hebben de meeste ouders begrip voor deze situatie.

Soms zijn de regels en afspraken niet helemaal duidelijk of zijn ze in de loop der tijd aangepast. Daarom voor alle ouders de regels en afspraken op papier. **Deze gaan gelden vanaf 01-01-2022**

Openingstijden

Wij openen onze deuren om 7.15 uur en sluiten om 18.15 uur.

Zoals de kinderen gefaseerd binnen komen, zo beginnen ook de pedagogisch medewerksters aan hun werkdag. De eerste begint om 7.15 uur en daarna komen de andere collega's om 7.30 / 7.45 en 8.00 uur. Zo gaan op het eind van de dag de pedagogisch medewerkers ook weer om de beurt naar huis.

Bij deze ook de vraag aan u als ouder zich te houden aan de openings- en sluitingstijd.

40 - 48 weken of 52 weken pakket:

Wij willen u toch nog eens wijzen op de verschillende pakketten. Het 40 en 48 weken pakket is per maand misschien aantrekkelijker maar door het wat hogere uurtarief krijgt u minder kinderopvangtoeslag terug waardoor u, in de meeste gevallen, onder aan de streep hoger uitkomt dan bij het 52 weken pakket.

Wij leggen het graag telefonisch of persoonlijk aan u uit! Het kan echt verschil maken.

TSO

De tussenschoolse opvang, voor kinderen van basisschool het Fundament, wordt verzorgd op Camelot. De tso is helaas nog niet door te geven in de Nanny app. Ze zijn er mee bezig maar om misverstanden te voorkomen de vraag om dit via de mail door te geven.

Afmelden / ziekmelden en vakantiedagen:

Als organisatie proberen wij zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de vragen van ouders. Bij wijzigingen proberen wij heel flexibel te zijn. Echter die flexibiliteit houdt op als er aanvragen op dezelfde dag plaatsvinden waardoor de groepsgrootte en daarmee ook de kind-ratio * het niet toe laat. Ook na een vakantieperiode of juist in een vakantieperiode is het moeilijk om tegemoet te komen aan die vraag. Dit omdat de bezetting van de pedagogisch medewerkers minder is gedurende de periode rond vakantie weken. Dit geldt ook voor de periode dat wij te maken hebben met zieke kinderen en pedagogisch medewerkers. Wij hopen dat u daar begrip voor heeft.

** Kind-ratio: de Kind-ratio is het aantal kinderen dat gekoppeld is aan de pedagogisch medewerkers op de groep. Iedere groep heeft ook een maximale groepsgrootte.*

- **Afmelden kinderen en inzetten dagen vaste opvang voor zowel dagopvang als de BSO:**
Als uw kind ziek is of u heeft een andere reden om uw kind thuis te houden, dan meldt u uw kind 48 uur van te voren af. U kunt deze dag inzetten voor een andere dag. Dit moet binnen 30 dagen gepland worden. Deze dag moet binnen een half jaar vanaf afgemelde dag vallen. Plan deze dag binnen deze 30 dagen anders vervalt deze dag. Dit is uw eigen verantwoordelijkheid.
Voorbeeld:
Een kind wordt op 11-04-2021 afgemeld dan plan je binnen 30 dagen een andere dag dus vóór 11-05-2021. De ingeplande dag moet liggen tussen 11-04-2021 en 11-10-2021
- **Afmelden kinderen flexibele opvang voor zowel dagopvang als BSO:**
Als u gebruik maakt van flexibele opvang dan moet u uw kind 48 uur van te voren afmelden. Doet u dat niet dan betaalt u deze dag door.
- **BSO incl. vakantie:**
U mag vakantiedagen inzetten als u extra opvang nodig heeft voor een studiedag of vakantiedag omdat dit ook hele dagen betreft mits u budget heeft.
- **Voor de BSO:**
Als u uw kind afmeldt voor een vakantiedag dan mag u deze ook weer inzetten voor een vakantiedag. Heeft u uw kind afgemeld op een schooldag dan mag u deze inzetten voor een BSO-middag. Dit heeft te maken met het aantal uren dat wordt afgenomen en wordt gefactureerd.

Studiedagen

Alle scholen hebben een aantal studiedagen in een schooljaar. Soms een hele dag soms een halve dag. Wij hebben van de meeste scholen een jaarplanning waar de vakanties en studiedagen in vermeld staan.

Het is voor onze planning fijn om minimaal een week vóór de betreffende studiedag te weten of uw kind gebruik wil maken van de opvang. U betaalt dan de opvang tot de normale BSO tijd begint. U kunt ook een vakantiedag inzetten als u deze nog als budget heeft staan..

Facturatie

Rond de 15^e van iedere maand worden bijzonderheden voor de facturatie in het systeem verwerkt. Dit heeft bv. betrekking op wijzigingen, extra opvang dagen, km voor de kinderen

die wij van de verschillende scholen ophalen en de tussenschoolse opvang voor de kinderen van het Fundament. Dit doen we rond de 15^e omdat de facturatie in een bestand gezet moet worden om vervolgens via de bank te kunnen incasseren. Als wij het bestand te laat in de bank zetten dan wordt er niet op tijd geïncasseerd wat weer nadelige consequenties heeft. De facturen ontvangt u een of 2 dagen, voordat de incasso plaats vindt, per mail.

Als u de kinderopvangtoeslag per maand ontvangt dan is dat op iedere 20^{ste} van de maand. Camelot incasseert op de 24^{ste} (dit is wel afhankelijk van de dag. Valt deze in het weekend dan incasseren wij eerder).

Stornering

Een stornering vindt plaats op het moment dat er bv. te weinig geld op de rekening staat. Dit kan gebeuren. Als er een stornering heeft plaatsgevonden dan ontvangt u een mail met de vraag het bedrag z.s.m. handmatig aan ons over te maken. In de meeste gevallen is verdere actie niet nodig. Na het achterwege blijven van betaling wordt na 3 herinneringen een incasso kantoor ingeschakeld.

Jaaropgaaf

Aan het begin van een nieuw jaar ontvangt u van Camelot een jaaropgaaf per mail. Deze komt aan op het e-mail adres waar ook de factuur naar verstuurd wordt. Wij vragen u deze goed te bewaren.

Nanny4All

Als de opvang begint dan ontvangt u een uitnodiging voor de NannyApp. In deze app ontvangt u berichten van de groep van uw kind en kunt u een bericht sturen. U kunt in deze app ook een dag wijzigen/aanvragen. U kunt ook altijd een wijziging of aanvraag mailen naar. info@kindercentrumcamelot.nl

Heeft u naar aanleiding van deze informatie nog vragen of opmerkingen, laat het ons dan alstublieft weten.

Wij zijn trots op ons team en trots op het feit dat we al 30 jaar opvang verzorgen voor de kinderen uit de regio. Dit blijven we doen met de pedagogisch medewerkers onder het toezicht van de ouderraad en het bestuur zodat we de kwaliteit kunnen waarborgen.



KWALITEIT EN NIET KWANTITEIT MAAKT HET VERSCHIL